



COMPARTECIPE UNIONE
COMUNI ALTO BIFERNO

COMUNE DI ORATINO

C.A.P. 86010 - Piazza R. Rogati, 3 tel 0874 38418 fax 0874 38187 - E-mail comune@oratino.it

DECRETO N. 7

li 27 GIU 2024

**CONFERMA ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO
DI ELEVATA QUALIFICAZIONE AI SENSI DELL'ART.16, COMMA
2, LETT.A), CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI 2019-2021
DELL'AREA AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA**

IL SINDACO

PREMESSO

Che con precedente decreto n. 4/2024 è stato attribuito al dott. Piacentino Salati l'incarico di Elevata Qualificazione dell'Area amministrativa e dell'Area finanziaria di questo Ente;

DATO ATTO

che con nota prot. n. 2024/3471 del 17.06.2024 questo Ente ha richiesto al Comune di Campobasso, di cui è dipendente – con la qualifica di “Funzionario” - il dott. Piacentino Salati, l'autorizzazione allo svolgimento, da parte del citato funzionario di attività lavorativa (ex art. 92, n. 1, del T.U.E.L.) presso il Comune di Oratino, per un massimo di 18 ore settimanali, dal 1.07.2024 e fino al 31.03.2025 e ciò in considerazione della determinazione del Dirigente Settore Risorse Umane n. 491 del 7.02.2024 che autorizza il dipendente del Comune di Campobasso Piacentino Salati, dal 1.4.2024 sino a tutto il 31.3.2025, allo svolgimento dell'attività lavorativa in regime di tempo parziale, orizzontale, al 50% dell'orario di servizio, dal lunedì al venerdì, dalle ore 8:00 alle ore 11:36; che con determinazione del Comune di Campobasso n. 2318 del 19.06.2024 il Dirigente dell'Area Servizi alla Persona ha specificamente autorizzato “il dipendente di questo Ente Piacentino Salati (“Funzionario”) allo svolgimento di attività lavorativa presso il Comune di Oratino, per un massimo di n. 18 ore settimanali, dal 1.07.2024 e fino al 31.03.2025, al di fuori del normale orario di lavoro di cui alla determinazione di questo Ente n. 491/2024;”; che la Giunta comunale di Oratino, con deliberazione n. 61 del 24.06.2024, ha preso atto della determinazione n. 2318 del 19.06.2024 del Dirigente dell'Area Servizi alla Persona del Comune di Campobasso sopra emarginata;

RITENUTO

in continuità con i provvedimenti in precedenza assunti che, per garantire funzionalità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa occorre procedere alla nomina del responsabile dell'Area amministrativa e dell'Area finanziaria come incarico di Elevata Qualificazione ai sensi dell'Art.16, comma 2, lett.A), CNL Comparto Funzioni Locali 2019-2021,

RILEVATO

che si rende necessario garantire la continuità ed il regolare svolgimento delle funzioni dell'Ente;

RICHIAMATA

la deliberazione di Giunta Comunale n.51 in data 08.08.2016 avente ad oggetto: "Modifiche al regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi", con cui si è disposta la riorganizzazione della struttura dell'ente;

VISTO il CCNL 2019/2021, stipulato in data 16/11/2022, artt.11 e seguenti, che ha modificato il sistema di classificazione del Personale degli Enti Locali, introducendo un'articolazione in quattro aree, che corrispondono a quattro livelli di conoscenze, abilità e competenze professionali;

CONSIDERATO che il Comune di Oratino non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dagli art.50, comma 10 e art.109, comma 2, del d.lgs.267/2000 e dalle disposizioni contrattuali che vanno dagli articoli 16 a 20 del CCNL 16.11.2022;

VISTO in particolare, l'art.19 del vigente CCNL Funzioni Locali, sottoscritto in data 16 novembre 2022;

ATTESO

che l'art. 50 del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i. attribuisce al Sindaco la competenza alla nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi;

RITENUTO

pertanto, per quanto sopra, di conferire in capo al Dott. Piacentino Salati, ai sensi del combinato disposto degli artt.50,107 e 109, comma 2 del D.Lgs 267/2000 e dell'art.19 comma 2 del vigente CCNL sottoscritto in data 16 novembre 2022, la responsabilità dei servizi dell'area amministrativa e dell'area finanziaria con incarico di EQ, ai sensi dell'art.19 comma 2 del vigente CCNL al fine di garantire la continuità e la regolarità dei servizi istituzionali in quanto, sulla base di una valutazione ponderata di tre macrofattori, possiede: *requisiti culturali, competenze professionali ed organizzative, esperienza maturata* che integrano le capacità gestionali necessarie per dirigere le strutture cui si intende preporlo (di diploma di laurea in giurisprudenza, abilitazione all'esercizio della professione di avvocato; incaricato di posizione organizzativa, dal 2002 al 2004 e dal 2009 al 2013, presso il Comune di Campobasso; funzionario amministrativo responsabile di servizi del Comune di Campobasso (Cat. D6 CCNL Funzioni Locali – attualmente in regime di lavoro part time, al 50% dell'orario contrattuale, presso l'Ente di appartenenza); incaricato di posizione organizzativa (Area amministrativa ed Area finanziaria) presso il Comune di Oratino, dall'anno 2018 ad oggi;

RITENUTO necessario ed opportuno attribuire al dott. Piacentino Salati l'incarico di cui al presente provvedimento, dal 1 luglio 2024 e fino al 31 marzo 2025 (come da autorizzazione del Comune di Campobasso formalizzata con determinazione n. 2318/2024);

VISTA la dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità, resa ai sensi del D.Lgs. n.39/2013, da pubblicare sul sito internet nella Sezione Amministrazione Trasparente;

RILEVATO che:

- gli art.16 e seguenti del CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali, triennio 201-2021, siglato il 16 novembre 2022, disciplinano gli incarichi di Elevata Qualificazione;
- l'art.17 del CCNL disciplina il trattamento economico accessorio del personale di Elevata Qualificazione, costituito da retribuzione di posizione e retribuzione di risultato;

DATO ATTO

che al predetto dipendente sarà corrisposto un compenso ragguagliato al trattamento economico fondamentale, omnicomprensivo, percepito in base al vigente CCNL Funzioni Locali, secondo il livello di inquadramento presso il Comune di Campobasso (Funzionario, ex cat. D6) oltre

all'eventuale compenso spettante per lavoro supplementare ove consentito dalla legge, nonché l'indennità di posizione – considerate le n. 2 aree cui è attribuita la responsabilità, anche di firma - nella misura massima prevista dal vigente CCNL Funzioni Locali, parametrata al numero di ore di servizio prestate presso il Comune di Oratino;

DATO ATTO

altresi che nel bilancio 2024-2026 è previsto idoneo stanziamento di risorse e che l'Ente rispetta i limiti alle spese di personale previsti dalla normativa vigente;

VISTI:

- il vigente regolamento degli uffici e dei servizi;
- lo Statuto Comunale;
- il bilancio pluriennale 2024/2026 dell'Ente;
- il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- il D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e ss.mm.ii.;
- i vigenti CCNL Funzioni Locali ed il sistema di classificazione del personale enti locali;

DECRETA

DI APPROVARE le motivazioni in fatto ed in diritto di cui alla parte introduttiva del presente provvedimento;

DI CONFERIRE al dott. Piacentino Salati, nato a Campobasso il 5.11.1964 e residente in Oratino (CB) in Corso Umberto I, n. 64 – c.f. SLTPNT64S05B519P – l'incarico di responsabile dell'Area amministrativa e dell'Area finanziaria con l'attribuzione dell'incarico di Elevata Qualificazione, **con decorrenza dal 1 luglio 2024 e fino al 31 marzo 2025**;

DI ATTRIBUIRE la retribuzione base comprensiva di tredicesima mensilità ed indennità di comparto della ex categoria D, posizione economica D6, paramtrate all'orario settimanale di lavoro, pari ad ore 18 (diciotto);

DI ATTRIBUIRE l'indennità di posizione nella misura di € 9.000,00 annui, già parametrata alle ore settimanali di lavoro pari ad ore 18 (e pertanto corrispondente ad € 18.000,00 annui soggetti a riparametrazione), nelle more e fatto salvo l'esito della pesatura, effettuata dal Nucleo di Valutazione di questo ente e delle conseguenti determinazioni, nonché di un'indennità di risultato determinata in base ai criteri stabiliti da questo ente, previa verifica delle attività svolte nel corso dell'anno da parte del Nucleo stesso;

DI DARE ATTO che, all'esito del recepimento della suddetta pesatura, l'indennità determinata decorrerà dalla data del presente decreto;

DI DARE ATTO che la spesa delle posizioni organizzative per l'anno 2024 e l'anno 2025 troverà imputazione nel bilancio di previsione 2024 /2026 ed è rispettosa dei limiti imposti dalla normativa vigente;

DI INSERIRE copia del presente provvedimento nel fascicolo del personale e nella raccolta dei decreti sindacali;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Nucleo di Valutazione monocratico per la conseguente pesatura.

DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento, ai fini della sottoscrizione per accettazione, all'interessato, al Segretario comunale, al responsabile dell'Area tecnica, al responsabile dell'Area amministrativa e al responsabile dell'Area Finanziaria di questo Ente;

DI DEMANDARE ai competenti uffici la pubblicazione all'Albo pretorio dell'Ente per 15 gg consecutivi.



IL SINDACO
Loredana Latessa
Loredana Latessa

Per accettazione
(Firma per esteso)

P. Ceccanti

Copia del presente provvedimento viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Ente in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.
Oratino,

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
Eligio D'Anolfo