



COMPARTECIPE UNIONE
COMUNI ALTO BIFERNO

COMUNE DI ORATINO

C.A.P. 86010 - Piazza R. Rogati, 3 tel 0874 38132 fax 0874 38187 - E-mail comune@oratino.it

DECRETO N. 1/2015

OGGETTO: Decreto di nomina componenti Ufficio di Staff.

IL SINDACO

PREMESSO che, ai sensi dell'art. 90 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e dell'art. 9 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, è possibile costituire per l'Amministrazione uffici posti alle dirette dipendenze del Sindaco per l'esercizio di funzioni di indirizzo e di controllo a lui attribuite dalla legge e per le attività di comunicazione istituzionali nonché per i rapporti con i mezzi di informazione di massa e relazioni con i cittadini;

PRESO ATTO che, con deliberazione di Giunta Municipale n. 2 del 16.01.2015, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato istituito l'Ufficio di staff, quale ufficio posto alle dirette dipendenze del Sindaco;

RITENUTO OPPORTUNO nominare n. 6 unità per la costituzione dell'Ufficio di Staff;

CONSTATATO:

- che l'Ufficio di staff è posto al di fuori dell'organigramma istituzionale, separato dagli altri settori e funzionalmente alle dirette dipendenze del Sindaco;
- che alla nomina dello stesso provvede il Sindaco con Decreto, con il quale si provvede anche all'approvazione della convenzione di incarico;
- che i componenti del predetto ufficio effettuano la propria attività sulla base della effettiva esigenza organizzativa, ed a titolo volontario e gratuito, per una durata non superiore a quella del mandato del Sindaco, con decorrenza dalla data di sottoscrizione della convenzione d'incarico, che deve contenere specifiche clausole;
- che l'incarico, svolto a titolo gratuito dagli incaricati, i quali rinunciano a ogni pretesa nei confronti dell'Ente, non comporta per il Comune oneri retributivi né obblighi di contribuzione previdenziale e fiscale, all'infuori delle spese per la copertura assicurativa contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività stessa, nonché per la responsabilità civile verso terzi, così come previsto dall'art. 4 della legge 266 dell'11/08/1991;

PRESO ATTO che i componenti dell'Ufficio di staff, sono individuati in modo informale, tra persone di fiducia, in seguito a dichiarazione verbale di disponibilità a svolgere le attribuzioni di competenza in modo volontario ed a titolo gratuito;

RITENUTO di costituire l'Ufficio di Staff nelle seguenti persone:

1. **ing. Andrea TARASCO**, nato a Campobasso il 04.09.1968, residente a Oratino in C.da Cerro n. 9;
2. **avv. Domenico SANTORO**, nato a Campobasso il 26.12.1980, residente a Oratino in Via Regina Elena n.15;
3. **sig. Fabrizio MASTRANGELO**, nato a Campobasso il 10.01.1990, residente a Oratino in C.da Fontenuovo n.16;
4. **sig. Daniele GENTILE LORUSSO**, nato a Campobasso il 04.09.1984, residente a Oratino in Via Sotto Giardino n.57;
5. **sig. Gianluca TARASCO**, nato a Campobasso il 28.03.1984, residente a Oratino in C.da Lenze n.14;
6. **prof. Loreto TIZZANI**, nato a Oratino il 23.05.1949, ivi residente in C.da Peschiatura n. 23;

VISTO l'art. 90 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267;
VISTA la Legge n. 150 del 07/06/2000;
VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 e s.m.i.;
VISTO l'art. 4 della Legge n. 266 dell'11/08/1991 e s.m.i.;

DECRETA

-DI COSTITUIRE l'Ufficio di Staff del Sindaco nelle seguenti persone:

1. **ing. Andrea TARASCO**, nato a Campobasso il 04.09.1968, residente a Oratino in C.da Cerro n. 9, per collaborazione in materia di lavori pubblici, urbanistica ed edilizia privata;
2. **avv. Domenico SANTORO**, nato a Campobasso il 26.12.1980, residente a Oratino in Via Regina Elena n.15, per collaborazione in materia di viabilità e sicurezza del territorio, vigilanza sulla pulizia e il decoro urbano, l'efficienza del servizio raccolta rifiuti, il riordino della toponomastica, la cartellonistica e la segnaletica stradale della zona urbana ed extraurbana del territorio;
3. **sig. Fabrizio MASTRANGELO**, nato a Campobasso il 10.11.1990, residente a Oratino in C.da Fontenuovo n.16, per collaborazione in materia di promozione turistica, coordinamento e cura dei rapporti con le associazioni culturali e sportive, valorizzazione e promozione delle tradizioni;
4. **sig. Daniele GENTILE LORUSSO**, nato a Campobasso il 04.09.1984, residente a Oratino in Via Sotto Giardino n.57, per collaborazione in materia di relazioni istituzionali ed esterne comprese le istituzioni sovra comunali (Provincia, Regione, Governo, Parlamento);
5. **sig. Gianluca TARASCO**, nato a Campobasso il 28.03.1984, residente a Oratino in C.da Lenze n.14, per collaborazione in materia di politiche giovanili;
6. **prof. Loreto TIZZANI**, nato a Oratino il 23.05.1949, ivi residente in C.da Peschiatura n. 43, per collaborazione e coordinamento operativo relativamente alle manifestazioni ufficiali dell'Amministrazione Comunale;

-DI APPROVARE le convenzioni, da sottoscrivere tra le parti, disciplinanti limiti, modalità e termini di svolgimento di tali attività, che vengono allegate al presente atto per formarne parte integrante;

-DI DARE ATTO:

CHE il servizio sarà svolto gratuitamente e che la convenzione con le persone sopra individuate specifica che non crea:

- stabile inserimento nell'organizzazione dell'Ente;
- determinazione dell'orario di lavoro;
- vincolo di subordinazione gerarchica;
- sottoposizione al potere di controllo da parte del datore di lavoro;

CHE nella prestazione resa, la persona individuata non è soggetta a:

- a. ordini di servizio o atti simili;
- b. esclusività della prestazione;
- c. obbligo di rispetto di orario di lavoro né controllo dello stesso;

CHE l'incarico è revocabile con decreto sindacale senza obbligo di preavviso;

DI DISPORRE la notifica del presente provvedimento agli incaricati;

DI PUBBLICARE il presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line dell'Ente.

Lì, 27.01.2015



IL SINDACO
Luca FAFICA



COMPARTECIPE UNIONE
COMUNI ALTO BIFERNO

COMUNE DI ORATINO

C.A.P. 86010 - Piazza R. Rogati, 3 tel 0874 38132 fax 0874 38187 - E-mail comune@oratino.it

CONVENZIONE PER ATTIVITA' DI COMPONENTE DELL'UFFICIO DI STAFF

L'anno duemilaquindici, il giorno del mese di ventisette del mese di gennaio alle ore ____, nella Sede Municipale del Comune di Oratino, tra il Sindaco, Luca FATICA, il quale interviene nel presente atto in nome e per conto del Comune di Oratino - Codice Fiscale 80008550701 e

l'Ing. Andrea Tarasco, nato a Campobasso il 04.09.1968, residente a Oratino in C.da Cerro n. 9 Codice Fiscale TRSNDR68P04B519V;

PREMESSO

- che con delibera di Giunta Municipale n. 2 del 16.01.2015, dichiarata immediatamente eseguibile, veniva istituito l'Ufficio di Staff, posto alle dirette dipendenze del Sindaco;
- che al fine di dare concretezza alla funzionalità del predetto ufficio, il Sindaco, con Decreto n. 1 del 27.01.2015 ha nominato **l'Ing. Andrea Tarasco**, componente l'Ufficio di Staff;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Art. 1

L'Ing. Andrea Tarasco è componente l'Ufficio di Staff, come da decreto sindacale n. 1 del 27.01.2015. L'Ufficio di Staff è struttura autonoma non compresa nelle aree di attività dell'Ente ed è posto alle dipendenze funzionali del Sindaco.

Art. 2

L'Ing. Andrea Tarasco espletterà il proprio incarico in relazione alle direttive programmatiche degli organi di governo del Comune di Oratino, dalla data odierna e fino al termine del mandato Sindacale, senza necessità di esplicita disdetta. In ogni caso la durata non può essere superiore al mandato sindacale.

Art. 3

I compiti sono quelli come di seguito indicati, nell'ambito della materia trattata:

- Coadiuvare il Sindaco nell'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo di propria competenza: Consulenza tecnica su lavori pubblici, urbanistica ed edilizia privata;
- Garantire la reciproca informazione con tutte le strutture operanti nell'Ente.

Per il miglior espletamento dell'incarico, il componente l'Ufficio di Staff del Sindaco potrà utilizzare le strutture ed i luoghi a disposizione dell'Ente, nonché avvalersi degli strumenti in dotazione del Comune: telefonia fissa, corrispondenza cartacea ed elettronica, a costo zero, oltre all'utilizzo delle proprie strutture e dei propri strumenti, con costi a proprio carico.

Art. 4

L'incarico sarà svolto gratuitamente, come contratto di liberalità, con clausola di liberatoria da parte del soggetto incaricato ai sensi dell'art. 769 del Codice Civile, che si intende rilasciata con la sottoscrizione della presente convenzione.

Art. 5

La presente convenzione, non consente:

- lo stabile inserimento del lavoratore nell'organizzazione dell'ente;
- alcun vincolo di subordinazione gerarchica;
- determinazione dell'orario di lavoro;
- sottoposizione al potere di controllo del datore di lavoro.

Nella prestazione resa, la persona individuata non è soggetta:

- ad ordini di servizio o atti simili;
- ad esclusività della prestazione;
- ad obbligo alcuno di rispetto di orario di lavoro né controllo dello stesso.

Art. 6

Data la gratuità delle prestazioni fornite, dal soggetto inserito nell'ufficio di staff, con atto di liberalità, non sussiste obbligo di contribuzione previdenziale e fiscale.

Saranno estese al soggetto interessato le coperture assicurative contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento delle attività nonché per la responsabilità civile verso i terzi.

Art. 7

L'incarico è revocabile con decreto sindacale senza obbligo di preavviso.

Per il Comune: Il Sindaco

L'Incaricato
